

Введено в действие
приказом школы №133 от 31.08.2017года



«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ – Шадкинской СОШ
Тюлячинского района РТ
А.А. Ибушев

Принят на педагогическом совете
Протокол №1 от 28.08.2017года

**Положение
о Совете школы
в МБОУ- Шадкинской СОШ
Тюлячинского района РТ**

Положение о Совете школы

I. Общие положения

1.1. Положение о Совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Шадкинская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Совет школы) разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения - Шадкинская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа).

1.2. Совет школы — орган самоуправления школой, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство Школой.

1.3. Цель деятельности Совета школы — руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на Общем собрании коллектива и утверждаются на его заседании.

II. Задачи Совета школы

2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с Педагогическим советом).

2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития школы.

2.3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в школе.

2.4. Защита законных прав учащихся, работников школы в пределах своей компетенции.

2.5. Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в случаях нарушения Устава школы.

2.6. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции

III. Организация деятельности

3. 1. Совет школы избирается на три года. В состав Совета Школы входят 9 человек, из них - 2 члена от педагогического коллектива, 3 члена от работников Учреждения (не являющиеся педагогическими работниками), в том числе обязательно директор Учреждения, 2 члена из числа родителей (законных представителей), 2 члена от обучающихся 9-11 классов. Представители с правом решающего голоса избираются на Общем собрании работников от каждой из перечисленных категорий.

3.2. Председатель Совета школы проводит его заседания и подписывает решения.

3. 3. Организация деятельности Совета школы осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.4. Совет школы собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета школы могут проводиться по требованию одной трети его состава и директора школы.

3.5. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета школы.

3. 6. Процедура голосования определяется Советом школы.

3. 7. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

IV. Компетенция Совета школы

- 4.1. Разработка новой редакции устава Школы, изменений и дополнений к нему, и иных локальных актов, регламентирующих деятельность Школы.
- 4.2. Разработка Программы развития Школы.
- 4.3. Организация выполнения решений Общего собрания коллектива.
- 4.4. Разработка и принятие локальных актов, в пределах своих компетенций.
- 4.5. Участие в подготовке ежегодного отчета Школы по итогам работы за год.
- 4.6. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Школе.

V. Совет должен иметь следующие документы.

- 5.1. Положение о Совете школы.
- 5.2. Утвержденный общим собранием трудового коллектива, список членов Совета.
- 5.3. Протоколы решений Совета.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора Школы.
- 6.2. Создание и ликвидация Совета осуществляется на общешкольном собрании работников.